



## HOJA INFORMATIVA Nº 16

### RENOVACIÓN DE LA AUTORIZACIÓN DE RESIDENCIA TEMPORAL Y TRABAJO POR CUENTA AJENA

**Fecha de actualización: noviembre de 2010.**

#### 1.- NORMATIVA DE APLICACIÓN:

- **Ley Orgánica 4/2000**, de 11 de enero, sobre Derechos y Libertades de los Extranjeros en España y su Integración Social (artículos 36, 38 y 40).
- **Real Decreto 2393/2004**, de 30 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley Orgánica 4/2000 (artículo 54).

#### 2.- TIPO DE AUTORIZACIÓN:

Se trata de la **renovación** de la autorización de residencia temporal y trabajo por cuenta ajena.

#### 3.- REQUISITOS NECESARIOS:

1. **No ser ciudadano de un Estado de la Unión Europea**, del Espacio Económico Europeo y de Suiza, o familiar de ciudadanos de estos países, a los que les sea de aplicación el régimen comunitario.
2. **Carecer de antecedentes penales** en España y en sus países anteriores de residencia por delitos existentes en el ordenamiento español.
3. **No tener prohibida la entrada en España** y **no figurar** como **rechazable** en los Estados miembros del **Espacio Schengen**.
4. **Poder acreditar** uno de los **siguientes supuestos**:
  - a. **Continuar** con la **relación laboral** que dio origen a la concesión de la autorización que se va a renovar.
  - b. Haber **realizado actividad laboral durante un mínimo de seis meses por año y**:



- i. Haber suscrito un **nuevo contrato** de trabajo y figurar en **alta o asimilada** en el momento de la solicitud, **o**
  - ii. Sin estar en alta o asimilada, disponer de **un nuevo contrato** que **garantice la actividad laboral** del trabajador.
- c. Haber **realizado de la actividad durante un mínimo de tres meses por año siempre que:**
  - i. La **relación laboral** que dio origen a la autorización **se interrumpió por causas ajenas al trabajador.**
  - ii. Se ha **buscado** activamente **empleo.**
  - iii. Se **tiene un contrato** de trabajo en **vigor.**
- d. Tener **otorgada** una **prestación contributiva de desempleo.**
- e. Ser **beneficiario** de una prestación **económica asistencial de carácter público** destinada a lograr su **inserción social o laboral.**
- f. Haber estado **trabajando y en alta** en la Seguridad Social durante un mínimo de **nueve meses en un periodo de doce**, o de **dieciocho meses en un periodo de veinticuatro**, **siempre que:**
  - i. La última relación laboral se interrumpió por **causas ajenas al trabajador.**
  - ii. Se ha **buscado** activamente **empleo.**
- g. El **cónyuge** del trabajador dispone de los **requisitos económicos** suficientes para reagrupar al trabajador.



#### 4.- DOCUMENTACIÓN A APORTAR:

1. **Impreso** de solicitud en modelo oficial (**EX 01**) por duplicado, debidamente cumplimentado y firmado por el trabajador. Dicho impreso puede obtenerse en [www.mpt.es](http://www.mpt.es).
2. Copia completa del **pasaporte o título de viaje** en vigor.
3. Documentación **según el supuesto** por el que se solicita la renovación:
  - a. **Si se continúa** con la **relación laboral** que dio origen a la concesión de la autorización que se va a renovar.

◆◆ **Documentación a aportar:**

- **No es preciso presentar documentación alguna,**

- b. Si se **puede acreditar** la **realización de la actividad durante un mínimo de seis meses por año** y se ha suscrito un **nuevo contrato** de trabajo y figurar en **alta o asimilada** en el momento de la solicitud,

◆◆ **Documentación a aportar:**

- **No es preciso presentar documentación alguna,**

Si se **puede acreditar** la **realización de la actividad durante un mínimo de seis meses por año** y dispone de un **nuevo contrato** de trabajo que **garantice la actividad laboral** del trabajador.

◆◆ **Documentación a aportar:**

- copia del nuevo **contrato de trabajo**

- c. Si se puede acreditar la **realización de la actividad durante un mínimo de tres meses por año.**

◆◆ **Documentación a aportar:**

- Acreditación de que la **relación laboral** que dio origen a la autorización **se interrumpió por causas ajenas al trabajador.**
- Acreditación de que el trabajador ha **buscado** activamente **empleo.**



d. Si tiene otorgada **prestación contributiva**,

◆◆ **Documentación a aportar:**

○ *Acreditación de la concesión de la prestación contributiva*

e. Si es beneficiario de una prestación **económica asistencial de carácter público** destinada a lograr su **inserción social o laboral**.

◆◆ **Documentación a aportar:**

○ *Acreditación de la concesión de la prestación contributiva*

f. Si se puede acreditar haber estado **trabajando y en alta** en la Seguridad Social durante un mínimo de **nueve meses en un periodo de doce**, o de **dieciocho meses en un periodo de veinticuatro**, **siempre que:**

◆◆ **Documentación a aportar:**

○ Acreditación de que la **relación laboral** que dio origen a la autorización **se interrumpió por causas ajenas al trabajador**.

○ Acreditación de que el trabajador ha **buscado** activamente **empleo**.

g. Si el **cónyuge** del trabajador dispone de los **requisitos económicos** suficientes para reagrupar al trabajador.

◆◆ **Documentación a aportar:**

○ Acreditación de los medios económicos

**Nota importante:** cuando se aporten documentos de otros países deberán estar **traducidos** al castellano o lengua cooficial del territorio donde se presente la solicitud. Todo **documento público extranjero** deberá ser **previamente legalizado** por la Oficina consular en España con jurisdicción en el país en el que se ha expedido dicho documento y por el Ministerio de Asuntos Exteriores y Cooperación **salvo** en el caso en que dicho documento haya sido **apostillado por la Autoridad competente** del país emisor según el Convenio de la Haya de 5 de octubre de 1961.



## 5.- INFORMACION SOBRE EL PROCEDIMIENTO

- **Sujeto legitimado para presentar la solicitud:** el trabajador personalmente o mediante representación.
- **Lugar de presentación:** cualquier registro público y dirigido a la **Oficina de Extranjeros** correspondiente a la **provincia** en la que **resida el trabajador**.
- **Plazo de solicitud:** durante los **60 días naturales previos** a la fecha de expiración de la autorización. También se puede solicitar **dentro de los tres meses posteriores** a la fecha en que hubiera finalizado la vigencia de la autorización, sin perjuicio de la posibilidad de que sea incoado el correspondiente **procedimiento sancionador**.
- **La presentación** de la solicitud **en plazo prorroga la validez** de la autorización **anterior** hasta la **resolución** del procedimiento.
- **Las tasas de residencia y de trabajo:** se devengarán en el momento de **admisión a trámite** de la solicitud, y deberán abonarse en el plazo de **ocho** días hábiles, debiendo comunicar su abono en los **quince** días siguientes, son:
  - Modelo **790:** a **abonar** por el **trabajador** extranjero.....**15,30** euros
  - Modelo **990:** a **abonar** por el **empleador:** .....**76,05** euros
- **Plazo de resolución de la solicitud:** **3 meses** contados a partir del día siguiente a la fecha en que haya tenido entrada en el registro del órgano competente para su tramitación. Transcurrido dicho plazo sin que la Administración haya practicado la notificación, se podrá entender que la solicitud ha sido estimada por silencio administrativo.
- **La vigencia de la renovación** autorización de residencia y trabajo por cuenta ajena es por **dos años**
- **La renovación de la autorización** de residencia y trabajo por cuenta ajena permite el ejercicio de cualquier ocupación en cualquier parte del territorio nacional.
- **En el plazo de un mes desde la notificación** de la renovación, el trabajador deberá solicitar, **personalmente**, la Tarjeta de Identidad de Extranjeros en la Oficina de Extranjeros o, en su defecto en la Comisaría de Policía correspondiente a la provincia donde tenga fijado su domicilio.
- El solicitante exhibirá en el momento del trámite de huella su pasaporte o título de viaje para acreditar su identidad y aportará:



1. **Solicitud** de tarjeta de identidad de Extranjero, en modelo oficial **(EX 15)** disponible en [www.mpt.es](http://www.mpt.es)
2. **Justificante del abono de la tasa** de la tarjeta.
3. **Tres fotografías** recientes en color, en fondo blanco, tamaño carné.

La **tasa** por la expedición de la tarjeta asciende a **18** euros.