



HOJA INFORMATIVA Nº 39

COMPATIBILIDAD DE SITUACIÓN DE RESIDENCIA Y TRABAJO POR CUENTA AJENA Y LA RESIDENCIA Y TRABAJO POR CUENTA PROPIA

Fecha de actualización: noviembre de 2010.

1.- NORMATIVA DE APLICACIÓN:

- **Ley Orgánica 4/2000**, de 11 de enero, sobre derechos y libertades de los extranjeros en España y su integración social (artículos 37 y 38).
- **Real Decreto 2393/2004**, de 30 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley Orgánica 4/2000 (artículos 48 a 53, 58 a 61, y 97).
- **Instrucción DGI/SGRJ/05/2007**, sobre la incorporación a los expedientes de autorización de residencia temporal y trabajo por cuenta propia, de determinados informes que tendrán la consideración de medios de prueba del cumplimiento de ciertos requisitos reglamentarios, sin perjuicio de cualquier otro medio de prueba admitido en derecho (y 2 Adendas complementarias)

2.- TIPO DE AUTORIZACIÓN:

Se trata de una autorización de **residencia temporal y trabajo** que **compatibiliza** las actividades lucrativas por **cuenta propia y ajena**.

3.- REQUISITOS NECESARIOS:

1. **No ser ciudadano de un Estado de la Unión Europea**, del Espacio Económico Europeo y de Suiza, o familiar de ciudadanos de estos países, a los que les sea de aplicación el régimen comunitario
2. **Ser titular** de autorización de residencia y trabajo por cuenta ajena o por cuenta propia.
3. Acreditar la **compatibilidad en el ejercicio de ambas actividades**, en relación con su objeto y características, duración y jornada laboral.



4. Reunir los **requisitos generales** para la obtención de cada una de ellas:
- a. Si es **titular de autorización de residencia y trabajo por cuenta ajena**, deberá **acreditar los requisitos exigidos para la actividad por cuenta propia**, es decir:
 - i. Que se cumplan los requisitos que la legislación vigente exige para la **apertura y funcionamiento** de la actividad proyectada.
 - ii. Poseer la **cualificación profesional** exigible o **experiencia acreditada**, así como la **titulación** necesaria, debidamente **homologada** y, en su caso, la **colegiación** cuando así se requiera.
 - iii. Poder acreditar que la **inversión** prevista sea suficiente y la incidencia, en su caso, en la **creación de empleo**
 - iv. Poder acreditar que desde el primer año de actividad se producirán **recursos económicos suficientes** para la manutención y alojamiento del interesado, una vez deducidos los necesarios para el mantenimiento de la actividad.
 - b. Si es **titular de autorización de residencia y trabajo por cuenta propia**, deberá **acreditar los requisitos exigidos para la actividad por cuenta ajena**, es decir:
 - i. La empresa solicitante deberá estar **inscrita** en el régimen del sistema de **Seguridad Social** y encontrarse al **corriente** del cumplimiento de sus **obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social**. y acreditar la **solvencia** necesaria para la contratación.
 - ii. Que las **condiciones fijadas en el contrato** de trabajo se ajusten a las establecidas por la normativa vigente.



3.- DOCUMENTACIÓN A APORTAR:

1. **Impreso** de solicitud en modelo oficial (**EX 01**) por duplicado, debidamente cumplimentado y firmado por la empresa que contrata. Dicho impreso puede obtenerse en www.mpt.es.
2. **Copia del pasaporte completo**, título de viaje o cédula de inscripción en vigor. Deberá exhibirse el documento original en el momento de presentar la solicitud
3. **Tarjeta de identidad** de extranjero o autorización de residencia y trabajo en vigor.
4. **Titulación o acreditación** de que el trabajador posee la capacitación exigida para el ejercicio de la profesión, cuando proceda, debidamente homologada.
5. **Declaración** del interesado especificando la **duración y jornada laboral** de la actividad por **cuenta propia** que realiza o pretende realizar.
6. En el supuesto de que **esté trabajando por cuenta ajena, contrato** de trabajo en vigor.
7. Documentación referida a la **actividad que solicita**:
 - a. **Si tiene autorización por cuenta ajena y solicita actividad por cuenta propia**:
 1. En actividades profesionales independientes que la exijan, certificado de **colegiación**
 2. Relación de las **autorizaciones o licencias** que se exijan para la instalación, apertura o situación en la que se encuentre los trámites para su consecución, incluyendo, en su caso, las certificaciones de solicitud ante los organismos correspondientes.
 3. Poseer la **cualificación** profesional exigible o experiencia acreditada suficiente en el ejercicio de la actividad profesional.
 4. Acreditación de que se cuenta con **inversión económica** suficiente, o compromiso de apoyo por parte de instituciones financieras u otras.
 5. **Proyecto de establecimiento** o actividad a realizar, con indicación de la inversión prevista, su rentabilidad esperada y, en su caso, puestos de trabajo cuya creación se prevea.



Con independencia de acreditarlos mediante otros medios admisibles en Derecho, los apartados **3, 4 y 5** pueden ser acreditados por el **informe de valoración** emitido por una de las siguientes organizaciones:

- Unión de Profesionales y Trabajadores Autónomos (**UPTA**)
- Asociación Nacional de Empresarios y Profesionales Autónomos (**ASNEPA**)
- Confederación de Intersectorial de Autónomos del Estado Español (**CIAE**)
- Organización de Profesionales y Autónomos (**OPA**)

b. Si tiene autorización por cuenta propia y se solicita actividad por cuenta ajena:

1. Documentación que **identifique** a la empresa que solicita la autorización. Deberán exhibirse los documentos originales en el momento de presentar la solicitud
 - Si se trata de un **empresario individual**: copia del **NIF ó NIE**
 - Si se trata de una **persona jurídica** (S.A, S.L., Cooperativa, etc):
 - Copia del **NIF** de la empresa y copia de la **escritura de constitución** debidamente inscrita en el Registro correspondiente.
 - **Documento público** que acredite que el **firmante de la solicitud** de autorización ostenta la **representación legal** de la empresa.
 - Copia del **NIF o NIE** del **firmante** de la solicitud.
2. **Contrato de trabajo** que debe suscribir el trabajador extranjero con la empresa que le contrata; si no figura la firma del trabajador, deberá hacerse constar que la empresa se compromete a garantizar las condiciones contractuales cuando la autorización solicitada adquiera su eficacia
3. **Acreditación de que la empresa garantiza la solvencia necesaria**, a través de: la declaración del IRPF, o del IVA, o del Impuesto de Sociedades o del informe de vida laboral de la empresa



(VILE). Asimismo debe aportarse una memora descriptiva de la ocupación a realizar.

Si la actividad es servicio doméstico, Copia de la **última declaración del IRPF** o certificación de los ingresos emitida por la Administración Tributaria u otra documentación que acredite solvencia suficiente para la contratación.

Nota importante: cuando se aporten documentos de otros países deberán estar **traducidos** al castellano o lengua cooficial del territorio donde se presente la solicitud. Todo **documento público extranjero** deberá ser **previamente legalizado** por la Oficina consular en España con jurisdicción en el país en el que se ha expedido dicho documento y por el Ministerio de Asuntos Exteriores y Cooperación **salvo** en el caso en que dicho documento haya sido **apostillado por la Autoridad competente** del país emisor según el Convenio de la Haya de 5 de octubre de 1961.



6.- INFORMACION SOBRE EL PROCEDIMIENTO

- **Sujeto legitimado para presentar la solicitud:**
 - **Si solicita autorización por cuenta ajena:** el empleador o empresario, **personalmente**, o a través de un sujeto legitimado que tenga atribuida la representación legal empresarial. (Ver cuadro de sujetos legitimados).
 - **Si solicita autorización por cuenta propia:** el trabajador extranjero, **personalmente**
- **Lugar de presentación: Oficina de Extranjeros** o, en su defecto, en el Área o Dependencia de Trabajo e Inmigración de la Delegación o Subdelegación del Gobierno de la **provincia** donde se vayan a **prestar los servicios**.
- **Las tasas de residencia y de trabajo:** si se solicita autorización para un periodo **superior a seis meses**, se devengarán en el momento de **admisión a trámite** de la solicitud, y deberán abonarse en el plazo de **ocho** días hábiles, debiendo comunicar su abono en los **quince** días siguientes, son:
 - Si solicita **cuenta ajena** : Modelo **990**: a **abonar** por el **empleador**:
 - retribución igual o superior a 2 veces el S.M.I.:**380,27** euros
 - retribución inferior a 2 veces el S.M.I.: **190,12** euros
 - Si solicita **cuenta propia**:
 - Modelo **990**: a **abonar** por el extranjero:**190,12** euros
- **Plazo de resolución de la solicitud: 3 meses** contados a partir del día siguiente a la fecha en que haya tenido entrada en el registro del órgano competente para su tramitación. Transcurrido dicho plazo sin que la Administración haya practicado la notificación, se podrá entender que la solicitud ha sido desestimada por silencio administrativo.
- El trabajador en el plazo de **un mes desde la notificación de la concesión**, deberá solicitar, **personalmente**, la Tarjeta de Identidad de Extranjeros en la Oficina de Extranjeros o, en su defecto en la Comisaría de Policía correspondiente a la provincia donde tenga fijado su domicilio
- El solicitante exhibirá en el momento del trámite de huella su pasaporte o título de viaje para acreditar su identidad y aportará:



1. **Solicitud** de tarjeta de identidad de Extranjero, en modelo oficial **(EX 15)** disponible en www.mpt.es
2. **Justificante del abono de la tasa** de la tarjeta.
3. **Acreditación de la afiliación y/o alta de la Seguridad Social**, en su caso.
4. **Tres fotografías** recientes en color, en fondo blanco, tamaño carné.

La **tasa** por la expedición de la tarjeta asciende a **15** euros si tiene residencia inicial, o **18** euros si tiene residencia renovada.